

# REGULAMIN

---

## Postanowienia Ogólne.

1. Niniejszy regulamin określa zasady współpracy między firmą Promo Print Jakub Stępień Szymon Przyborek Spółka Cywilna z siedzibą w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 3/5, NIP 1132885361 dalej zwaną Promo Print a Zamawiającym
2. Strona internetowa Promo Print znajduje się pod adresem [www.promo-print.pl](http://www.promo-print.pl)
3. Regulamin określa:
  - a) warunki współpracy,
  - b) zakres odpowiedzialności,
  - c) przygotowanie plików do druku
  - d) płatności, terminy, dostawy,
  - e) reklamacje.

## Warunki współpracy.

1. Złożenie zamówienia jest jednoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego regulaminu.
2. Złożenie zamówienia jest jednoznaczne z zaakceptowaniem ceny i terminu realizacji.
3. Zamówienie składa osoba uprawniona do reprezentowania Zamawiającego
4. Dopuszczalne są odtęśnięcia od niniejszego regulaminu za porozumieniem stron udokumentowane pisemnie (w tym również mailowo).
5. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - a) przesłania zamówienia w formie pisemnej na adres mailowy [info@promo-print.pl](mailto:info@promo-print.pl) lub przesłania wypełnionego formularza zamówienia na adres mailowy [info@promo-print.pl](mailto:info@promo-print.pl),
  - b) przekazania poprawnie przygotowanego pod względem technicznym oraz zgodnego ze specyfikacją umieszczoną na stronie [www.promo-print.pl](http://www.promo-print.pl) pliku do druku,
  - c) zamówienie przekazane drogą mailową powinno zawierać wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia,
  - d) za porozumieniem stron Promo Print może przygotować pliki do druku - zasady określa oddzielny punkt regulaminu (patrz - przygotowanie plików do druku).

## Zakres odpowiedzialności.

1. Promo Print nie ponosi odpowiedzialności za treści zawarte w materiałach i plikach do druku przekazanych przez Zamawiającego.
2. Promo print nie ponosi odpowiedzialności za błędy w treściach materiałów i plików do druku przekazanych przez Zamawiającego.
3. Promo Print nie odpowiada za źle przygotowane lub niezgodne ze specyfikacją materiały oraz wynikające z tego tytułu błędy w druku
4. Zamawiający przekazując materiały lub pliki do druku jednocześnie oświadcza, że ma do nich

pełne prawa autorskie.

5. Promo Print nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia firm kurierskich
6. Promo Print nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w realizacji spowodowane klęskami żywiołowymi oraz siłami wyższymi.

### **Przygotowanie plików do druku**

1. Poprawne przygotowanie plików do druku określa specyfikacja techniczna zamieszczona na stronie internetowej Promo Print.
2. Za porozumieniem stron Promo Print może przygotować plik do druku
3. Promo Print przygotowuje plik do druku na podstawie materiałów przesłanych przez Zamawiającego, jego wytycznych lub ogólnych ustaleń udokumentowanych pisemnie (w tym również mailowo).
4. Zamawiający akceptuje przygotowany przez Promo Print plik do druku jednocześnie oświadczając, że spełnia jego oczekiwania i biorąc na siebie pełną odpowiedzialność za treści i wszelkiego rodzaju błędy.
5. Promo Print nie bierze na siebie odpowiedzialności za nieprawidłową realizację zlecenia powstałą w wyniku przygotowania pliku do druku niezgodnego ze specyfikacją zamieszczoną na stronie internetowej Promo Print.

### **Płatności, terminy, dostawy.**

1. Płatność realizowana jest na podstawie faktury pro forma, faktury gotówkowej, faktury z odroczonym terminem płatności.
2. Płatność można realizować w następujący sposób:
  - a) gotówką przy odbiorze
  - b) przelewem bankowym na konto Promo Print
3. Zamawiający jest zobowiązany do opłacenia zlecenia lub wpłacenia zaliczki przed przystąpieniem do realizacji zlecenia przez Promo Print
4. Promo Print zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji zlecenia w przypadku nie spełnienia powyższego punktu.
5. Przy długofalowej współpracy możliwe jest realizowanie płatności gotówką przy odbiorze zrealizowanego zlecenia na podstawie faktury gotówkowej lub płatności przelewem na podstawie faktury z odroczonym terminem płatności na mocy indywidualnych ustaleń między Zamawiającym a Promo Print udokumentowanych pisemnie (w tym również mailowo)
6. Termin realizacji zlecenia ustalany jest indywidualnie do każdego zamówienia.
7. Termin realizacji liczony jest w dniach roboczych odpowiednio: od momentu złożenia prawidłowego zamówienia, dostarczenia prawidłowo przygotowanych plików do druku, akceptacji plików przygotowanych przez Promo Print, zaksięgowania wpłaty na koncie bankowym Promo Print lub przesłaniu potwierdzenia przelewu.

8. Promo Print nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w realizacji zlecenia wynikające z winy Zamawiającego.
9. Dostawy realizowane są w dni robocze w godz. 8-16.
10. Na podstawie indywidualnych ustaleń dostawy mogą być realizowane w innych terminach.
11. Dostawy są realizowane bezpośrednio przez Promo Print oraz we współpracy z firmami kurierskimi.
12. Dostawy realizowane przez zewnętrzne firmy kurierskiej objęte są osobnymi regulaminami dostępnymi na stronach przewoźnika.
13. Promo Print nie odpowiada za wszelkie szkody powstałe z winy firm kurierskich.

### **Reklamacje.**

1. Reklamację składa Zamawiający
2. Reklamacji podlega towar uszkodzony lub niezgodny z zamówieniem
3. Reklamacji nie podlega ilość zamawianego towaru jeśli mieści się w  $\pm 3\%$  między ilością zamówioną a otrzymaną.
4. Reklamacji nie obejmują szkody spowodowane przez firmy kurierskie, ale Promo Print dokłada wszelkich starań aby szkody te zostały zrekompensowane przez przewoźnika jeśli:
  - a) Odbiorca sporządzi protokół szkody zgodnie z regulaminem przewoźnika
  - b) Odbiorca oznaczy spóźnienie na liście przewozowym przewoźnika zgodnie z regulaminem przewoźnika
  - c) poinformuje niezwłocznie o tym fakcie Promo Print.
5. Reklamacje można składać w terminie do 7 dni kalendarzowych, po tym terminie nie będą rozpatrywane.
6. Reklamacja jest zgłaszana pisemnie (również mailowo) i zawiera dokładny opis nieprawidłowości.
7. Wady części zamówienia nie uprawniają do reklamacji całości dostawy.
8. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia reklamacji Zamawiający dostarcza towar uznany w reklamacji a Promo Print wymienia go w ilości jaką dostarczył Zamawiający.

### **Postanowienia końcowe.**

Wszelkie kwestie nie objęte powyższym regulaminem określa kodeks cywilny, a spory rozstrzyga właściwy sąd w Warszawie.

### **Informacja odnośnie plików cookie używanych przez stronę [www.promo-print.pl](http://www.promo-print.pl)**

Strona korzysta z plików cookies w celu realizacji usług i zgodnie z Polityką Plików Cookies. Możesz określić warunki przechowywania lub dostępu do plików cookies w Twojej przeglądarce.